

# 戸籍謄抄本等交付申請書（郵便請求用）

八女市長 様

年 月 日

請求者	住所			昼間連絡先の電話番号 TEL
	ふりがな		生年月日	必要な人との関係
氏名		大・昭・平・令 年 月 日		

※必要な人との関係、請求事由によっては委任状が必要な場合があります。

必要な人の戸籍	本籍			
	筆頭者の氏名		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	必要な人の氏名	(抄本・身分証明の場合)	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
必要なもの		謄本（全部事項証明）	抄本（個人事項証明）	手数料【八女市】
	戸籍	通	通	1通 450円
	除籍、改製原戸籍	通	通	1通 750円
	附票	通	通	1通 300円
		本籍・筆頭者の記載 ( <input checked="" type="checkbox"/> がない場合は省略します。) <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要		
	身分証明	通 (本人以外の方が請求する場合は、委任状が必要)		1通 300円
独身証明	通 (本人のみが請求できます。)		1通 300円	

※手数料は市区町村によって異なりますので、本籍地の役所に確認してください。

使用目的	(相続、パスポート、戸籍届出、年金等くわしくお書きください。)
必要な事項	(例：〇〇の出生から死亡まで記載、附票はどこからどこまでの住所が必要など)

※申請書に必要事項を記入し、下記のことを同封して本籍地の市区町村の戸籍担当係に送付してください。

- 手数料** 手数料は、郵便局で手数料分の定額小為替を購入し同封してください。  
定額小為替の「おところ」「おなまえ」欄は記入しないでください。
- 本人確認資料** 請求者本人を確認できる書類の写しを同封してください。現在の住所が記載されている面もコピーしてください。  
【例】運転免許証、健康保険証（被保険者等記号・番号は消してください。  
マイナンバーカード（顔写真付き）、在留カードなど  
当市の戸籍で請求者と必要な人との関係が確認できない場合は、請求者本人と必要な人との関係が分かる戸籍謄本などのコピーを同封してください。
- 返信用封筒** 封筒に返送先の住所、氏名を記入し、郵便切手を貼ってください。  
返送先は、請求者の住民票の住所又は本人確認資料で確認した住所に送付します。お急ぎの方は、返信用封筒に速達分の切手を貼ってください。

送付先 〒834-8585 福岡県八女市本町6-4-7番地 八女市役所 市民課 窓口サービス係