

# 委任状

令和 年 月 日

※委任状は、代理人の欄も含めすべて委任者(本人)が自筆してください。

委任者 (頼む人)	住 所				
	氏 名	(自署)	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	
	電話番号	(平日昼間に連絡のとれる委任者の電話番号)		( ) -	

私は、下記の者を代理人と定め、申請及び受領、届出一切の権限を委任します。

代理人 (窓口に来る人)	住 所				
	氏 名		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	

## 【委任事項】

※該当する項目の□にチェックを入れ、必要事項を記入してください。

住民票の請求	住 所	福岡県八女市				
	必要な人の氏名			生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	
	住民票	世帯全員	通	記載の 要否	本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
		世帯の一部	通		世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
		除票	通		個人番号	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
※個人番号または住民票コード記載の住民票の交付は委任者あてに郵送しますので、代理人へ直接交付はできません。 個人番号または住民票コードの記載が必要な場合、使用目的及び提出先をご記入ください。 ( )						

戸籍の請求	本 籍	福岡県八女市			
	筆頭者氏名			生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
	必要な人の氏名			生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
	戸(除)籍	戸籍謄本(全部事項証明)	通	戸籍抄本(個人事項証明)	通
		除籍謄本(全部事項証明)	通	除籍抄本(個人事項証明)	通
		※必要な場合、記入してください。			
		<input type="checkbox"/> (出生・婚姻・転籍・____歳)から(婚姻・死亡・転籍・____歳)までの戸籍 _____セット			
		<input type="checkbox"/> 死亡記載があるもの _____通			
	<input type="checkbox"/> ( )と( )の関係がわかるもの _____通				
	<input type="checkbox"/> その他( ) _____通				
戸籍の附票	全部	通	本籍・筆頭者 の記載	※必要な場合、記入してください ( )から ( )までの住所	
	一部	通			
身分証明	通 (本人からの委任状が必要です。)				

※住民票の本籍・筆頭者、世帯主・続柄及び戸籍附票の本籍・筆頭者の記載欄に□がない場合は、代理人に記載の有無を確認し交付します。

個人番号・住民票コードの記載欄に□がない場合は、「不要(省略)」として交付します。

住民異動届	異動の内容	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> その他( )
	異動(予定)日	令和 年 月 日
	新住所	

※異動する人の氏名・生年月日等を代理人にお伝えください。

その 他	□上記項目に当てはまらない事項 ( )
---------	------------------------

□委任者は自筆が困難のため、委任者の意思を確認し、( )が代筆しました。
※代筆の場合は、 <u>委任者(本人)</u> の本人確認書類(写し可)を添付してください。

### 【注意事項】

- 代理人の方は、必ず代理人の本人確認書類(マイナンバーカード・運転免許証等)をご持参ください。
- 偽り、その他の不正な手段により委任状を作成・行使した場合は、刑罰の対象となります。(刑法第159条、第161条)