

八女市長

下記のとおり、営業所の現況（届出日現在）を届け出ます。

【登録（申請）業種】 工事 委託 物品

【本社】 【所在地】

【商号又は名称】

【代表者役職氏名】

印

※太枠内について記入をお願いします。

届出項目		確認欄
1 事務所形態	(1) 営業所の所在等状況 営業所名称 ・営業所所在地 八女市 TEL — ・法人設立・事務所等設置に関する届出書の提出 □有※届出書の写しを添付してください。 □無 ・土地 □自社所有 □賃貸 ・建物 □自社所有 □賃貸物件 ・建物使用状況 □専用事務所 □兼用事務所（□住宅と兼用 □その他と兼用）	
	(2) 社名看板又は表札の表示 □有 □無	
	(3) 社名入り郵便受けの設置 □有 □無	
	(4) 事務用什器設置状況 ・事務用机・椅子 □有 □無 ・パソコン等OA機器 □有 □無 ・電話、FAX等通信機器 □有 □無 ・複写機 □有 □無 ・キャビネット等収納 □有 □無	
	(5) 建設業の場合、営業許可の標識の事務所内掲示 □有 □無	
2 人員配置	(1) 営業所に配置している人員の状況 ・事務系職員 人（うち常勤 人） ・技術系職員 人（うち常勤 人） ・その他 人（うち常勤 人） 合計 人	
	(2) 営業所責任者 【役職名 氏名】 【勤務体制 □常駐 □非常駐】	
	(3) 連絡体制 □常勤職員により対応 □転送電話等利用	
3 納税	法人市民税の納付状況 □納付実績あり □納付実績なし	

※八女市使用欄

結果確認	初回	適	要改善
	再確認（ 月 日	適	要改善