八女市内営業所現況届

令和　　年　　月　　日

八女市長

　下記のとおり、営業所の現況（届出日現在）を届け出ます。

【登録（申請）業種】　　　　工事　　委託　　物品

[本社]【所在地】

【商号又は名称】

【代表者役職氏名】　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　印

**※太枠内について記入をお願いします。**

|  |  |
| --- | --- |
| **届　出　項　目** | 確認欄 |
| **１　事務所形態** | （１）営業所の所在等状況営業所名称・営業所所在地　八女市　　　　　　　　　　　　　　　　TEL　　―・法人設立・事務所等設置に関する届出書の提出　　　　□有※届出書の写しを添付してください。　　□無・土地　□自社所有　　□賃貸・建物　□自社所有　　□賃貸物件・建物使用状況　　　　□専用事務所　　□兼用事務所（□住宅と兼用　　□その他と兼用） |  |
| （２）社名看板又は表札の表示　　　　□有　　　□無 |  |
| （３）社名入り郵便受けの設置　　　　□有　　　□無 |  |
| （４）事務用什器設置状況　・事務用机・椅子　　□有　　□無　　・パソコン等OA機器　　□有　　□無　・電話、FAX等通信機器　　□有　　□無　　　・複写機　　□有　　□無　・キャビネット等収納　　□有　　□無 |  |
| （５）建設業の場合、営業許可の標識の事務所内掲示　　　　□有　　　□無 |  |
| **２　人員配置** | （１）営業所に配置している人員の状況　　　・事務系職員　　　　　　　人（うち常勤　　　　人）　　　・技術系職員　　　　　　　人（うち常勤　　　　人）　　　・その他　　　　　　　　　人（うち常勤　　　　人）　　合計　　　　人 |  |
| （２）営業所責任者　【役職名　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　】【勤務体制　　　　□常駐　　　□非常駐　】 |  |
| （３）連絡体制　　　□常勤職員により対応　　　　　□転送電話等利用 |  |
| **３　納税** | 法人市民税の納付状況　　　　□納付実績あり　　　□納付実績なし |  |

※八女市使用欄

|  |  |
| --- | --- |
| 確認結果 | 初回　　　　　　　　　　　　適　　　　　　要改善 |
| 再確認（　　　月　　　日　　適　　　　　　要改善 |