

## 提 案 概 要

(白木体育館 指定管理者)

団体名： \_\_\_\_\_

### 1 指定管理者としての適性

(1) 施設の管理運営（指定管理業務）に対する理念、基本方針
(2) 安定的な人的基盤や財政基盤
(3) 実績や経験など

### 2 管理運営計画の適確性

【有効性】に関する取組み
(1) 施設の設置目的の達成に向けた取組み
(2) 利用者の満足向上

【効率性】に関する取組み
(3) 指定管理料及び収入
(4) 収支計画の妥当性及び実現可能性

【適正性】に関する取組み
(5) 管理運営体制など
(6) 平等利用、安全対策、危機管理体制など
(7) 地域貢献・社会貢献

提案額（千円）

〇〇年度	〇〇〇〇千円
〇〇年度	〇〇〇〇千円
〇〇年度	〇〇〇〇千円
〇〇年度	〇〇〇〇千円
〇〇年度	〇〇〇〇千円

※提案概要は、提案書の内容を2枚程度（A4）にまとめてください。

様式第4号

白木体育館 指定管理者

# 提 案 書

団体名： \_\_\_\_\_

【指定管理業務】

1-(1) 施設の管理運営（指定管理業務）に対する理念、基本方針

ア 施設を管理する上での理念、基本方針について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

1-(2) 安定的な人的基盤や財産基盤

ア 管理運営を行っていくための人的基盤、財産基盤について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

1-(3) 実績や経験など

ア 同様、類似の業務の実績について

イ 施設の管理運営に関する専門的知識や資格などについて

ウ 共同事業体により管理運営を行う場合の役割・責任分担等について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(1) 施設の設置目的の達成に向けた取組み

ア 施設の管理運営方針について（事業計画）について

【目 標（数値目標）】

（例）

項目	○年度	○年度	○年度	○年度	○年度
入場者数	人	人	人	人	人

※基準・ポイント選定及び評価においての指標となる、「目標（数値目標を含む）」を記載すること。

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(1) 施設の設置目的の達成に向けた取組み

イ 施設の利用者の増加や利便性を高めるための取組みについて

ウ 施設間の有機的な連携を図るための取組み  
(複数の施設を一括して管理する場合)

エ 施設の設置目的に応じた営業・広報活動に関する効果的な取組み

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(2) 利用者の満足向上

ア 利用者の満足が得られるための取組み

イ 利用者の意見を把握し、それらを反映するための仕組み

ウ 利用者からの苦情に対する対策について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(2) 利用者の満足向上

エ 利用者への情報提供を図るための取組み

オ その他サービスの質を維持・向上するための具体的な提案

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(3) 指定管理料及び収入

ア 指定管理業務に係る費用について

イ 収入を最大限確保する提案について

ウ 市に対する収益の納付について

【目 標（数値目標）】

単位：千円

項目	○年度	○年度	○年度	○年度	○年度
管理運営費					
使用料収入					
指定管理料					

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(4) 収支計画の妥当性及び実現可能性

ア 施設の管理運営に係る収支計画の内容及び積算根拠について

イ 指定管理業務の適切な再委託について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(5) 管理運営体制など

ア 施設の管理責任者、管理体制について

イ 施設の管理運営にあたる人員の配置について

ウ 施設の管理運営にあたる人員の資格、経験について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(5) 管理運営体制など

エ 職員の資質・能力向上を図る取組みについて

オ 地域の住民や関係団体等との連携や協働による事業展開について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(6) 平等利用、安全対策、危機管理体制など

ア 施設の利用者の個人情報を守るための対策について

イ 利用者が平等に利用できるような配慮について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(6) 平等利用、安全対策、危機管理体制など

ウ 日常の事故防止などの安全対策や事故発生時の対応などについて

エ 防犯、防災対策や非常災害時の危機管理体制などについて

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(7) 社会貢献・地域貢献

<社会貢献>

ア 高齢者や障害者等の雇用促進について

イ 労働環境の向上への取組みについて

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(7) 社会貢献・地域貢献

ウ SDGsの達成や環境への配慮に関する取組みについて

<地域貢献>

エ 地域活動や地域交流などの取組みについて

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

【指定管理業務】

2-(7) 社会貢献・地域貢献

オ 地域団体や市内事業者などと連携した取組みについて

カ 市民の雇用拡大に資する配慮について

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

**【自主事業】**

(自主事業を行う場合は、こちらに記載してください。)

例) 清涼飲料水等自販機の設置

①設置台数

②設置場所(図面等を添付)

③収支見込

④市に納付する予定金額

※③④は、自主事業の収支計画書に明記すること

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙(A4版)を作成してください。

実施体制表（施設管理運営組織図）

組織図、業務に従事する者の配置等

欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。