

議案第 6 6 号

令和 7 年度 八 女 市 国 民 健 康 保 険 事 業 費 特 別 会 計 補 正 予 算 (第 1 号)

令和 7 年度八女市の国民健康保険事業費特別会計の補正予算（第 1 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額 8, 3 0 8, 2 1 2 千円から歳入歳出それぞれ 1 0, 5 0 1 千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 8, 2 9 7, 7 1 1 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

令和 7 年 1 2 月 1 9 日 提 出

八 女 市 長      簗   原   悠 太 朗

第1表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
6 繰入金		719,598	△10,501	709,097
	1 一般会計繰入金	719,598	△10,501	709,097
歳入合計		8,308,212	△10,501	8,297,711

## 歳 出

(単位：千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総務費		179,830	△10,501	169,329
	1 総務管理費	166,722	△10,768	155,954
	2 徴税費	12,990	267	13,257
歳 出 合 計		8,308,212	△10,501	8,297,711

# 歳入歳出補正予算事項別明細書

## 1. 歳入

(款) 6. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 一般会計繰入金	719,598	△10,501	709,097	5 職員給与費等繰入金	△10,501	国保事務費繰入金 739 国保人件費繰入金 △11,240
計	719,598	△10,501	709,097			

6. 繰入金

国民健康保険事業費特別会計

## 2. 歳 出

(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費		(単位：千円)									
目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明		
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額	
				国県支出金	地方債	その他					
1 一般管理費	143,485	△10,768	132,717			△10,768		1 報酬	364	会計年度任用職員月額報酬	
								2 給料	△4,500	一般職給	
								3 職員手当等	△4,132	扶養手当	160
										期末手当	△1,800
										勤勉手当	△1,300
										時間外勤務手当	△700
										住居手当	400
										退職手当組合負担金	△1,000
										会計年度任用職員期末手当	47
会計年度任用職員勤勉手当	61										
4 共済費	△2,500	共済組合負担金									
計	166,722	△10,768	155,954			△10,768					

(款) 1. 総務費 (項) 2. 徴税費											
目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明		
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額	
				国県支出金	地方債	その他					
1 賦課徴収費	12,990	267	13,257			267		1 報酬	202	会計年度任用職員月額報酬	
								3 職員手当等	65	会計年度任用職員期末手当	27
										会計年度任用職員勤勉手当	38
計	12,990	267	13,257			267					

# 給 与 費 明 細 書

一般職

(1) 総括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
補 正 後	( 17 ) 14	18,055	51,689	32,534	102,278	9,111	16,446	127,835	
補 正 前	( 17 ) 15	17,489	56,189	35,601	109,279	10,111	18,946	138,336	
比 較	( ) △ 1	566	△ 4,500	△ 3,067	△ 7,001	△ 1,000	△ 2,500	△ 10,501	

備考 「職員数」欄の( )内は、短時間勤務職員について外書きとする。

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	補 正 後	1,760		1,156		2,300	800	930	25,588		
	補 正 前	1,600		1,156		3,000	400	930	28,515		
	比 較	160				△ 700	400		△ 2,927		

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
補 正 後	( ) 14		51,689	29,326	81,015	9,111	16,446	106,572	
補 正 前	( ) 15		56,189	32,566	88,755	10,111	18,946	117,812	
比 較	( ) △ 1		△ 4,500	△ 3,240	△ 7,740	△ 1,000	△ 2,500	△ 11,240	

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	補 正 後	1,760		1,156		2,300	800	930	22,380		
	補 正 前	1,600		1,156		3,000	400	930	25,480		
	比 較	160				△ 700	400		△ 3,100		

備考 1 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載する。

2 ( )内は、短時間勤務職員について外書きとする。

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
補 正 後	( 17 )	18,055		3,208	21,263			21,263	
補 正 前	( 17 )	17,489		3,035	20,524			20,524	
比 較	( )	566		173	739			739	

職員手当の内訳	区 分	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)
	補 正 後					3,208
	補 正 前					3,035
	比 較					173

備考 1 この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載する。

2 ( )内は、会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の1週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書きとする。

## (2) 給料及び職員手当の増減額の明細(会計年度任用職員以外の職員)

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)		説 明	備 考
給 料	△ 4,500	給 与 改 定 に 伴 う 増 減 分	1,962		
		昇 給 に 伴 う 増 加 分	1,359		
		そ の 他 の 増 減 分	△ 7,821		
職 員 手 当	△ 3,240	制 度 改 正 に 伴 う 増 減 分	682		
		そ の 他 の 増 減 分	△ 3,922		

## (3) 給料及び職員手当の状況(会計年度任用職員以外の職員)

## ア 職員一人当たり給与

区 分		一 般 職
補 正 後 (令和7年12月現在)	平均給料月額(円)	313,986
	平均給与月額(円)	338,235
	平均年齢(歳)	34.7
補 正 前 (令和7年4月現在)	平均給料月額(円)	312,160
	平均給与月額(円)	333,577
	平均年齢(歳)	37.8

## イ 級別職員数

区 分	一 般 職	
	級	職 員 数 ( 人 )
補 正 後 (令和7年12月現在)	8 級	( )
	7 級	( )
	6 級	( )
	5 級	2 ( )
	4 級	3 ( )
	3 級	5 ( )
	2 級	2 ( )
	1 級	2 ( )
	計	14 ( )
補 正 前 (令和7年4月現在)	8 級	( )
	7 級	( )
	6 級	( )
	5 級	1 ( )
	4 級	4 ( )
	3 級	7 ( )
	2 級	1 ( )
	1 級	2 ( )
	計	15 ( )

「職員数」欄の( )内は、短時間勤務職員について外書きとする。



ウ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計 (月 分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備考
	6月(月分)	12月(月分)			
補 正 後	( 1.200 ) 2.300	( 1.250 ) 2.350	( 2.45 ) 4.65	有	
補 正 前	( 1.200 ) 2.300	( 1.200 ) 2.300	( 2.40 ) 4.60	有	
比 較	(0.00) 0.00	(0.05) 0.05	(0.05) 0.05	有	

( )内は、再任用職員について外書きとする。