

議案第26号

## 令和5年度 八女市後期高齢者医療特別会計予算

令和5年度八女市の後期高齢者医療特別会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

第1条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ1,235,369千円と定める。

2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 歳入歳出予算」による。

令和5年2月22日提出

八女市長 三田村 統 之

第1表 歳入歳出予算

歳入

(単位：千円)

款	項	金額
1 後期高齢者医療保険料		838,923
	1 後期高齢者医療保険料	838,923
2 使用料及び手数料		100
	1 手数料	100
3 繰入金		366,442
	1 一般会計繰入金	366,442
4 繰越金		1
	1 繰越金	1
5 諸収入		29,903
	1 延滞金加算金及び過料	1
	2 償還金及び還付加算金	1
	3 雑入	29,901
歳入合計		1,235,369

## 歳 出

(単位：千円)

款	項	金 額
1 総務費		20,824
	1 総務管理費	20,518
	2 徴収費	306
2 後期高齢者医療広域連合納付金		1,186,041
	1 後期高齢者医療広域連合納付金	1,186,041
3 保健事業費		26,204
	1 保健事業費	26,204
4 諸支出金		1,300
	1 償還金及び還付金	1,300
5 予備費		1,000
	1 予備費	1,000
歳 出 合 計		1,235,369

後期高齢者医療特別会計

歳入歳出予算事項別明細書

1. 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1 後期高齢者医療保険料	838,923	771,164	67,759
2 使用料及び手数料	100	80	20
3 繰入金	366,442	357,063	9,379
4 繰越金	1	1	0
5 諸収入	29,903	33,943	△4,040
歳入合計	1,235,369	1,162,251	73,118

( 歳 出 )

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 総務費	20,824	25,386	△4,562	0	0	5,800	15,024
2 後期高齢者医療広域連合納付金	1,186,041	1,107,011	79,030	0	0	0	1,186,041
3 保健事業費	26,204	27,754	△1,550	0	0	24,000	2,204
4 諸支出金	1,300	1,100	200	0	0	0	1,300
5 予備費	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000
歳 出 合 計	1,235,369	1,162,251	73,118	0	0	29,800	1,205,569

後期高齢者医療特別会計

## 2. 歳入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料 (項) 1. 後期高齢者医療保険料 (単位: 千円)

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 特別徴収保険料	585,371	537,968	47,403	1 現年度分(特別徴収)	585,371	現年度分(特別徴収)
2 普通徴収保険料	253,552	233,196	20,356	1 現年度分(普通徴収)	250,873	現年度分(普通徴収)
				2 滞納繰越分	2,679	滞納繰越分
計	838,923	771,164	67,759			

(款) 2. 使用料及び手数料 (項) 1. 手数料

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 督促手数料	100	80	20	1 督促手数料	100	督促手数料
計	100	80	20			

(款) 3. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 事務費繰入金	49,008	45,870	3,138	1 事務費繰入金	49,008	事務費繰入金
2 保険基盤安定繰入金	317,434	311,193	6,241	1 保険基盤安定繰入金	317,434	保険基盤安定繰入金
計	366,442	357,063	9,379			

(款) 4. 繰越金 (項) 1. 繰越金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 繰越金	1	1	0	1 繰越金	1	前年度繰越金
計	1	1	0			

4. 繰越金

後期高齢者医療特別会計

## (款) 5. 諸収入 (項) 1. 延滞金加算金及び過料

(単位: 千円)

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 延滞金	1	1	0	1 延滞金	1	延滞金
計	1	1	0			

## (款) 5. 諸収入 (項) 2. 償還金及び還付加算金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 還付加算金	1	1	0	1 還付加算金	1	還付加算金
計	1	1	0			

## (款) 5. 諸収入 (項) 3. 雑入

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1 雑入	29,901	33,941	△4,040	1 雑入	29,901	雑入 高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施に係る委託料 29,800 後期高齢者医療市町村事務費負担金返還金 1
計	29,901	33,941	△4,040			

5. 諸収入

後期高齢者医療特別会計

### 3. 歳出

(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			一般財源	節		説明
				特定財源				区分	金額	
				国県支出金	地方債	その他				
1 一般管理費	20,518	24,373	△3,855			5,800	14,718	1 報酬	266	会計年度任用職員日額報酬
								2 給料	4,600	一般職給
								3 職員手当等	3,777	扶養手当 180 期末手当 1,048 勤勉手当 861 時間外勤務手当 700 住居手当 336 通勤手当 100 退職手当組合負担金 552
								4 共済費	1,581	共済組合負担金 1,571 公務災害補償基金負担金 10
								8 旅費	24	普通旅費 8 費用弁償 16
								10 需用費	865	消耗品費 153 印刷製本費 712
								11 役務費	9,405	通信運搬費 8,837 手数料 568
計	20,518	24,373	△3,855			5,800	14,718			

(款) 1. 総務費 (項) 2. 徴収費

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			一般財源	節		説明
				特定財源				区分	金額	
				国県支出金	地方債	その他				
1 徴収費	306	1,013	△707				306	12 委託料	69	その他業務委託料 口座振替データ分割編集処理業務委託料 26 保険料収納消込電算業務委託料 43
								13 使用料及び賃借料	237	機械, 機器使用料
計	306	1,013	△707				306			

1. 総務費

後期高齢者医療特別会計



(款) 2. 後期高齢者医療広域連合納付金 (項) 1. 後期高齢者医療広域連合納付金

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 後期高齢者医療広域連合納付金	1,186,041	1,107,011	79,030				1,186,041	18 負担金補助及び交付金	1,186,041	負担金 保険料等負担金 1,156,358 事務費負担金 29,683
計	1,186,041	1,107,011	79,030				1,186,041			

(款) 3. 保健事業費 (項) 1. 保健事業費

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 保健事業費	26,204	27,754	△1,550			24,000	2,204	1 報酬	19,127	会計年度任用職員月額報酬 18,513 会計年度任用職員時間額報酬 614
								3 職員手当等	2,342	会計年度任用職員期末手当
								7 報償費	1,599	講師等謝礼 384 健康ポイント事業商品券換金代 1,215
								8 旅費	725	普通旅費 44 費用弁償 681
								10 需用費	1,384	消耗品費 1,092 燃料費 175 印刷製本費 117
								11 役務費	317	通信運搬費
								13 使用料及び賃借料	710	車借上料 663 その他使用料及び賃借料 47
計	26,204	27,754	△1,550			24,000	2,204			

3. 保健事業費

後期高齢者医療特別会計

(款) 4. 諸支出金 (項) 1. 償還金及び還付金

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 過誤納金還付金	1,200	1,000	200				1,200	22 償還金利子及び割引料	1,200	過誤納金還付金
2 還付加算金	100	100	0				100	22 償還金利子及び割引料	100	還付加算金
計	1,300	1,100	200				1,300			

(款) 5. 予備費 (項) 1. 予備費

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 予備費	1,000	1,000	0				1,000			予備費
計	1,000	1,000	0				1,000			

# 給 与 費 明 細 書

一般職

(1)総括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
本 年 度	(10) 1	19,393	4,600	5,567	29,560	552	1,581	31,693	
前 年 度	(12) 1	18,995	4,654	4,427	28,076	1,676	1,549	31,301	
比 較	(△2)	398	△ 54	1,140	1,484	△ 1,124	32	392	

備考 「職員数」欄の()内は、短時間勤務職員について外書きとする。

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	本 年 度	180				700	336	100	4,251		
	前 年 度	180				400	336	70	3,441		
	比 較					300		30	810		

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
本 年 度	( ) 1		4,600	3,225	7,825	552	1,581	9,958	
前 年 度	( ) 1		4,654	2,920	7,574	1,676	1,549	10,799	
比 較	( )		△ 54	305	251	△ 1,124	32	△ 841	

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	本 年 度	180				700	336	100	1,909		
	前 年 度	180				400	336	70	1,934		
	比 較					300		30	△ 25		

備考 1 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載する。

2 ( )内は、短時間勤務職員について外書きとする。

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
本 年 度	( 10 )	19,393		2,342	21,735			21,735	
前 年 度	( 12 )	18,995		1,507	20,502			20,502	
比 較	( △2 )	398		835	1,233			1,233	

職員手当の内訳	区 分	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	通勤手当 (千円)	期末手当 (千円)
	本 年 度					2,342
	前 年 度					1,507
	比 較					835

備考 1 この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載する。

2 ( )内は、会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の1週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書きとする。

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細(会計年度任用職員以外の職員)

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)		説 明	備 考
給 料	△ 54	給 与 改 定 に 伴 う 増 減 分			
		昇 給 に 伴 う 増 加 分	44		
		そ の 他 の 増 減 分	△ 98		
職 員 手 当	305	制 度 改 正 に 伴 う 増 減 分	△ 23		
		そ の 他 の 増 減 分	328		

(3) 給料及び職員手当の状況(会計年度任用職員以外の職員)

ア 職員一人当たり給与

区 分		一 般 職
令和5年4月現在	平均給料月額(円)	-
	平均給与月額(円)	-
	平均年齢(歳)	-
令和4年4月現在	平均給料月額(円)	-
	平均給与月額(円)	-
	平均年齢(歳)	-

イ 初任給

区 分	一 般 職	一 般 会 計 の 制 度
高 校 卒	158,900円	158,900円
大 学 卒	185,200円	185,200円

ウ 級別職員数

区 分	一 般 職	
	級	職 員 数 ( 人 )
令和5年4月現在	8 級	( )
	7 級	( )
	6 級	( )
	5 級	( )
	4 級	1 ( )
	3 級	( )
	2 級	( )
	1 級	( )
	計	1 ( )
令和4年4月現在	8 級	( )
	7 級	( )
	6 級	( )
	5 級	( )
	4 級	1 ( )
	3 級	( )
	2 級	( )
	1 級	( )
	計	1 ( )

「職員数」欄の0内は、短時間勤務職員について外書きとする。

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備考
	6月(月分)	12月(月分)			
本 年 度	(1.15)	(1.15)	(2.30)	有	
	2.200	2.200	4.40		
前 年 度	(1.175)	(1.175)	(2.35)	有	
	2.225	2.225	4.45		
一 般 会 計 の 制 度	(1.15)	(1.15)	(2.30)	有	
	2.200	2.200	4.40		

()内は、短時間勤務職員について外書きとする。

オ 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20年勤続 の者(月分)	25年勤続 の者(月分)	35年勤続 の者(月分)	最高限度 (月分)	その他の加算措置等	備 考
支 給 率 等	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職特例措置 ( 2% ~ 20% 加 算 )	
一 般 会 計 の 制 度	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職特例措置 ( 2% ~ 20% 加 算 )	

カ 地域手当

支給対象地域	全市内
支給率(%)	0
支給対象職員数(人)	0
国の制度(支給率)	支給地域外

キ その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差異の内容
扶養手当	同	
住居手当	同	
通勤手当	同	