

議案第 7 2 号

令和4年度 八女市国民健康保険事業費特別会計補正予算（第2号）

令和4年度八女市の国民健康保険事業費特別会計の補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額8,789,743千円から歳入歳出それぞれ2,950千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ8,786,793千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和4年11月30日提出

八女市長 三田村 統 之

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入

(単位：千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
6 繰入金		691,604	△2,950	688,654
	1 一般会計繰入金	645,134	△2,950	642,184
歳 入 合 計		8,789,743	△2,950	8,786,793

歳 出

(単位：千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総務費		185,294	△2,950	182,344
	1 総務管理費	175,604	△2,950	172,654
歳 出 合 計		8,789,743	△2,950	8,786,793

歳入歳出補正予算事項別明細書

1. 歳入

(款) 6. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金 (単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 一般会計繰入金	645,134	△2,950	642,184	3 職員給与等繰入金	△2,950	国保人件費繰入金
計	645,134	△2,950	642,184			

2. 歳 出

(単位：千円)										
(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費										
目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一般財源	区 分	金 額	
				国県支出金	地方債	その他				
1 一般管理費	152,787	△2,950	149,837				△2,950	2 給料	△800	一般職給
								3 職員手当等	△1,550	扶養手当 100 期末手当 △1,500 勤勉手当 △1,000 住居手当 △200 通勤手当 △150 退職手当組合負担金 1,200
								4 共済費	△600	共済組合負担金
計	175,604	△2,950	172,654				△2,950			

給 与 費 明 細 書

一般職

(1) 総括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
補 正 後	() 16		49,030	25,785	74,815	8,273	15,399	98,487	
補 正 前	() 15		49,830	28,535	78,365	7,073	15,999	101,437	
比 較	() 1		△ 800	△ 2,750	△ 3,550	1,200	△ 600	△ 2,950	

備考 「職員数」欄の()内は、短時間勤務職員について外書きとする。

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	補 正 後	820				5,000	628	780	18,557		
	補 正 前	720				5,000	828	930	21,057		
	比 較	100					△ 200	△ 150	△ 2,500		

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				退職手当 組合負担金 (千円)	共済費 (千円)	合計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)				
補 正 後	() 16		49,030	25,785	74,815	8,273	15,399	98,487	
補 正 前	() 15		49,830	28,535	78,365	7,073	15,999	101,437	
比 較	() 1		△ 800	△ 2,750	△ 3,550	1,200	△ 600	△ 2,950	

職員手当の内訳	区 分	扶養手当 (千円)	管理職手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手当(千円)	時間外勤務 手当(千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末勤勉 手当(千円)	管理職特別 勤務手当(千円)	単身赴任手当 (千円)
	補 正 後	820				5,000	628	780	18,557		
	補 正 前	720				5,000	828	930	21,057		
	比 較	100					△ 200	△ 150	△ 2,500		

備考 1 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載する。

2 ()内は、短時間勤務職員について外書きとする。

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細(会計年度任用職員以外の職員)

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)		説 明	備 考
給 料	△ 800	給 与 改 定 に 伴 う 増 減 分	321		
		昇 給 に 伴 う 増 加 分	784		
		そ の 他 の 増 減 分	△ 1,905		
職 員 手 当	△ 2,750	制 度 改 正 に 伴 う 増 減 分	499		
		そ の 他 の 増 減 分	△ 3,249		

(3) 給料及び職員手当の状況(会計年度任用職員以外の職員)

ア 職員一人当たり給与

区 分	一 般 職
補 正 後 (令和4年12月現在)	平均給料月額(円)
	平均給与月額(円)
	平均年齢(歳)
補 正 前 (令和4年4月現在)	平均給料月額(円)
	平均給与月額(円)
	平均年齢(歳)

イ 級別職員数

区 分	一 般 職	
	級	職 員 数 (人)
補 正 後 (令和4年12月現在)	8 級	()
	7 級	()
	6 級	()
	5 級	1 ()
	4 級	3 ()
	3 級	5 ()
	2 級	3 ()
	1 級	4 ()
	計	16 ()
補 正 前 (令和4年4月現在)	8 級	()
	7 級	()
	6 級	()
	5 級	1 ()
	4 級	4 ()
	3 級	4 ()
	2 級	()
	1 級	6 ()
	計	15 ()

「職員数」欄の〇内は、短時間勤務職員について外書きとする。

ウ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計 (月 分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備考
	6月(月分)	12月(月分)			
補 正 後	(1.125)	(1.175)	(2.30)	有	
	2.15	2.25	4.40		
補 正 前	(1.125)	(1.125)	(2.25)	有	
	2.15	2.15	4.30		
比 較		(0.05)	(0.05)	有	
		0.10	0.10		

〇内は、短時間勤務職員について外書きとする。